

THẨM QUYỀN VÀ TRÁCH NHIỆM CHỨNG THỰC

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã

- Chứng thực bản sao từ bản chính các giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cấp hoặc chứng nhận.
- Chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản; chữ ký của người dịch trong các giấy tờ, văn bản.
- Chứng thực giao dịch liên quan đến tài sản là động sản; quyền của người sử dụng đất theo quy định của pháp luật về đất đai; giao dịch về nhà ở theo quy định của pháp luật về nhà ở.
- Chứng thực di chúc; văn bản từ chối nhận di sản; văn bản phân chia di sản theo quy định của pháp luật.

Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo và tổ chức thực hiện hoạt động chứng thực trên địa bàn. Việc ủy quyền, phân công thực hiện chứng thực và việc ký sử dụng con dấu theo quy định tại Điều 14 Luật Tổ chức chính quyền địa phương, Nghị định số 150/2025/NĐ-CP và Nghị quyết số 08/2025/NQ-HĐND ngày 26/9/2025 của HĐND tỉnh quy định phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn được ủy quyền cho công chức thuộc UBND cấp xã trong lĩnh vực chứng thực trên địa bàn tỉnh An Giang.

2. Cơ quan đại diện, viên chức ngoại giao, viên chức lãnh sự

- Cơ quan đại diện có thẩm quyền và trách nhiệm chứng thực các việc theo quy định.
- Viên chức ngoại giao, viên chức lãnh sự ký chứng thực và đóng dấu của Cơ quan đại diện.



3. Công chứng viên

- Chứng thực, ký chứng thực và đóng dấu của tổ chức hành nghề công chứng.



4. Việc chứng thực không phụ thuộc vào nơi cư trú của người yêu cầu chứng thực

- Chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký.
- Chứng thực giao dịch liên quan đến tài sản là động sản.
- Chứng thực di chúc, chứng thực văn bản từ chối nhận di sản.
- Chứng thực văn bản ủy quyền liên quan đến việc thực hiện các quyền của người sử dụng đất, nhà ở.
- Chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ giao dịch quy định của pháp luật.

5. Việc chứng thực các giao dịch liên quan đến quyền của người sử dụng đất, giao dịch về nhà ở

- Thực hiện tại UBND xã nơi có đất hoặc có nhà.